



# Statens Kunstfond

## Til dig, der overvejer at indgå i Statens Kunstfond Information til kandidater

Statens Kunstfonds repræsentantskab og Kulturministeren skal i løbet af 2025 finde frem til de nye medlemmer af fondens projektstøtteudvalg 2026-2029.

Hvis du har interesse i at blive medlem, kan du her finde væsentlig information om indhold og omfang af hvervet som medlem af Statens Kunstfond.

Hovedopgaven ligger i det relevante kunstfaglige projektstøtteudvalg, men som udvalgsmedlem deltager man også i tværgående initiativer i Statens Kunstfond. Projektstøtteudvalgslederne sidder desuden i fondens bestyrelse.

Udvalgene mødes til et fælles introduktionsforløb i januar 2026.

Læs gerne nedenstående tekst, før du eventuelt takker ja til at påtage dig opgaven som medlem af Statens Kunstfond.

Inden da opfordres du også til at kontakte sekretariatschef i Statens Kunstfond for nærmere information om udvalgenes opgaver, arbejdsomfang, generel inhabilitet osv.: Specialkonsulent Bodil Høgh, [boh@slks.dk](mailto:boh@slks.dk), 40812766 eller sekretariatschef Anne Marie Fjord Abildskov, [amfa@slks.dk](mailto:amfa@slks.dk), 40258120.

*Teksten er udarbejdet af Slots- og Kulturstyrelsen, som er sekretariat for Statens Kunstfond.*

### Indhold

Til dig, der overvejer at indgå i Statens Kunstfond.....	1
--	---

<b>1. Opgaver som medlem af Statens Kunstfond.....</b>	<b>3</b>
1.1. Statens Kunstfond og udvalgenes opgaver .....	3
1.2. Medlemmets opgaver .....	3
1.3. Fælles og tværgående opgaver.....	3
1.4. Status som beskikket medlem.....	4
<b>2. Statens Kunstfonds opgavevaretagelse .....</b>	<b>4</b>
2.1. Statens Kunstfonds kernefortælling, visioner og missioner .....	4
2.2. Kulturministeren og Statens Kunstfond .....	4
2.3. Statens Kunstfonds kommunikation .....	5
<b>3. Projektstøtteudvalgenes arbejde .....</b>	<b>5</b>
3.1. Projektstøtteudvalget for Billedkunst .....	5
3.2. Projektstøtteudvalget for Kunsthåndværk og Design.....	5
3.3. Projektstøtteudvalget for Litteratur .....	6
3.4. Projektstøtteudvalget for Musik .....	6
3.5. Projektstøtteudvalget for Scenekunst.....	6
3.6. Legat- og Projektstøtteudvalget for Arkitektur.....	7
3.7. Bestyrelsen .....	7
3.8. Tværgående udvalg.....	8
<b>4. Aktindsigt, tavshedspligt, habilitet mv.....</b>	<b>8</b>
4.1. Aktindsigt .....	8
4.2. Tavshedspligt .....	8
4.3. Habilitet.....	9
4.4. Kan man som medlem af Statens Kunstfond selv søge fondens puljer?.....	9
<b>5. Arbejdets omfang og vederlag.....</b>	<b>9</b>
5.1. Fastsættelse af vederlag .....	9
5.2. Årligt timeforbrug .....	9
5.3. Ret til dagpenge? .....	10
5.4. A- eller B-indkomst? .....	10
5.5. Rejsegodtgørelse .....	10

# 1. Opgaver som medlem af Statens Kunstfond

## 1.1. Statens Kunstfond og udvalgenes opgaver

Statens Kunstfond har 12 faglige udvalg samt fire tværgående udvalg og en bestyrelse.

Statens Kunstfonds overordnede opgaver er beskrevet i kunstfundsloven, og udvalgenes opgaver er beskrevet i de enkelte faglove inden for hver kunststart (filmloven, musikloven, litteraturloven, scenekunstloven og lov om billedkunst og kunstnerisk formgivning – sidstnævnte lov omfatter ud over billedkunst også arkitektur og kunsthåndværk/design).

Statens Kunstfonds opgave er at fremme kunsten i Danmark og dansk kunst i udlandet. Kunstnerisk kvalitet og talent er fondens primære støttekriterie. I vurdering af kunstnerisk kvalitet spiller kunstens relevans for borgerne og samfundet i dag en stor rolle for fondens støttepraksis.

## 1.2. Medlemmets opgaver

Opgaven for projektstøtteudvalgsmedlemmer er at tildele projektilskud til efter ansøgning fra kunstnere, kunstnergrupper, kunstnerinstitutioner mv. til produktion og formidling mv.

Med jævne mellemrum skal udvalgene fastsætte og revidere støttekriterier for de enkelte puljer og støtteordninger. Alle Statens Kunstfonds medlemmer bliver introduceret til arbejdet med at fastsætte klare støttekriterier, som sikrer gennemsigtighed i grundlaget for afgørelser i overensstemmelse med forvaltningsloven og gode forvaltningsprincipper.

Da Statens Kunstfond hele tiden forholder sig til den samtid, vi lever i, er det vigtigt at fondens medlemmer løbende evaluerer, gentænker og stiller sig kritisk over for fondens rolle i samfundet og den måde, opgaverne løses på.

## 1.3. Fælles og tværgående opgaver

Ud over opgaven i de enkelte projektstøtteudvalg skal udvalgsmedlemmerne varetage en række fælles og tværgående opgaver i fonden, herunder deltagelse i de tre tværgående udvalg: Huskunstnerudvalget, Tidsskriftudvalget og Den Unge Kunstneriske Elite. De enkelte projektstøtteudvalg aftaler, hvilke udvalgsmedlemmer der deltager i de tværgående udvalg.

Statens Kunstfonds udvalg kan desuden i et vist omfang enkeltvis og i fællesskab skabe og udvikle nye initiativer. Nogle udvalg vil derfor i løbet af deres periode skulle videreføre og udvikle udvalgspecifikke initiativer, der ligger ud over ansøgningsbehandling. Desuden bidrager udvalgene til løbende udvikling af fælles strategier og tværgående initiativer i samspil med de øvrige udvalg og bestyrelsen. Derfor vil der løbende opstå nye opgaver, som fondens medlemmer skal løse.

Derudover deltager udvalgsmedlemmerne i interne seminarer samt et årligt seminar, som arrangeres af Statens Kunstfonds bestyrelse og repræsentantskab i fællesskab.

## 1.4. Status som beskikket medlem

En udpegning/beskikkelse til et hverv i staten (fx Statens Kunstfond) er ikke en ansættelse. Det betyder, at medlemmet ikke har rettigheder som lønmodtager. Som modydelse for hvervet modtager man et honorar. Og hvis man beder om afbeskikkelse, ophører honoraret fra det tidspunkt, man afbeskikkes.

Da der således ikke er tale om et ansættelsesretligt forhold, har medlemmer af Statens Kunstfond ikke samme muligheder, som typisk gør sig gældende ved en ansættelse som lønmodtager.

Hvis du bliver tilbudt at blive medlem af et udvalg i Statens Kunstfond, vil sekretariatet introducere til de forpligtelser og rettigheder, der følger med hvervet.

## 2. Statens Kunstfonds opgavevaretagelse

### 2.1. Statens Kunstfonds formål og visioner

Statens Kunstfond har formuleret sin opgave gennem en kernefortælling og defineret fire fælles visioner og missioner på tværs af udvalgene.

Kernefortællingen omhandler Statens Kunstfonds formål:

*Vi støtter udviklingen af nyskabende idéer og kunstoplevelser af høj kvalitet. Vi er her for at gøre kunstoplevelser til en del af alle borgeres hverdag, og for at dansk kunst kan blive udbredt i udlandet og bane vejen for endnu flere talentfulde danske kunstnere.*

Statens Kunstfonds fælles visioner og missioner gælder fondens lovpligtige indsatsområder: Kunst i hele landet, børn og unges møde med kunst, nye og tværgående kunstarter og internationale aktiviteter. Læs mere her: [www.kunst.dk/om-os/vores-formaal](http://www.kunst.dk/om-os/vores-formaal)

Visionerne er grundlaget for udvalgenes og bestyrelsens nuværende og kommende strategiske arbejde.

### 2.2. Kulturministeren og Statens Kunstfond

Kulturministeren kan påvirke Statens Kunstfonds opgaver ved at beslutte, at særlige opgaver skal løses i fondens bestyrelse eller de enkelte udvalg. Dette fremgår af lovbemærkningerne til kunstfondslovens § 7, stk. 5. Af bemærkningerne fremgår det desuden:

*Den foreslåede bestemmelse bemyndiger kulturministeren til – inden for rammerne af lovens kapitel 1 – at henlægge særlige opgaver med relation til fondens virkeområde til Statens Kunstfonds bestyrelse eller til de enkelte udvalg. Bestemmelsen har til formål at sikre, at fx nyopståede relevante opgaver på kunstområdet, som prioriteres politisk, kan varetages af Statens Kunstfond.*

Formålet med bestemmelsen er at sikre, at eventuelle nyopståede relevante opgaver på kunstområdet, som prioriteres politisk, kan varetages af fonden.

Ministeren kan derfor pålægge Statens Kunstfond nye opgaver, uden at der følger en forhøjelse af honoraret med. Opgaverne kan eksempelvis udmønte sig i nye puljer og nye tværgående udvalg.

Inden ministeren lægger eventuelle nye opgaver hen til Statens Kunstfond, vil der altid være en dialog med bestyrelseslederen om omfang samt relevans i forhold til fondens kompetencer.

### **2.3. Statens Kunstfonds kommunikation**

Statens Kunstfond kommunikerer strategisk i offentligheden via egne og andres kommunikationskanaler og har i varierende omfang en løbende dialog med kunstneriske miljøer og kommuner.

## **3. Projektstøtteudvalgenes arbejde**

Nedenfor beskrives projektstøtteudvalgenes opgaver, bestyrelsens opgaver samt tværgående fælles opgaver og aktiviteter. Ved hvert udvalg er udvalgets bevilling og omfanget af møder i 2024 angivet.

Hertil skal du påregne tid i betydeligt omfang til gennemlæsning og individuel prioritering af ansøgninger mellem møderne. Erfaringerne viser, at Statens Kunstfonds medlemmer gennem en funktionsperiode på fire år typisk bliver mere effektive læsere af ansøgninger.

### **3.1. Projektstøtteudvalget for Billedkunst**

Udvalgets opgaver er beskrevet i lov om billedkunst og kunstnerisk formgivning. Ifølge loven kan udvalget yde støtte til:

- Billedkunstnerisk produktion
- Udstillinger og formidling af nulevende billedkunstneres værker
- Drift af kunsthaller og andre udstillingsinstitutioner
- Internationale aktiviteter
- Andre aktiviteter, der kan fremme billedkunst i Danmark og dansk billedkunst i udlandet.

Det nuværende udvalg havde i 2024 53 mio. kr. til rådighed til disse formål. Udvalget behandlede i 2024 ca. 2400 ansøgninger på 4 uddelingsmøder fordelt på i alt 12 mødedage. Derudover afholdt udvalget 4 ordinære møder af 1 dags varighed.

### **3.2 Projektstøtteudvalget for Kunsthåndværk og Design**

Udvalgets opgaver er beskrevet i lov om billedkunst og kunstnerisk formgivning. Ifølge loven kan udvalget yde støtte til:

- Projekter, der fremmer de kunstneriske dimensioner af kunsthåndværk og design, herunder udgifter til produktion
- Udstillinger og formidling af nulevende kunsthåndværkeres og designeres værker
- Internationale aktiviteter

- Andre aktiviteter, der kan fremme de kunstneriske dimensioner af kunsthåndværk og design i Danmark og de kunstneriske dimensioner af dansk kunsthåndværk og design i udlandet.

Det nuværende udvalg havde i 2024 14,7 mio. kr. til rådighed til disse formål. I 2024 behandlede udvalget i alt 688 ansøgninger. Udvalget holdt 4 uddelingsmøder af i alt 7 dages varighed fordelt over året. Derudover holdt udvalget 7 ordinære møder af en halv til en hel dags varighed.

### **3.3. Projektstøtteudvalget for Litteratur**

Udvalgets opgaver er beskrevet i litteraturloven. Ifølge loven kan udvalget yde støtte til:

- Litterære projekter, udgivelser og oversættelser
- Formidling af projekter, der styrker udbredelse af litteratur
- Internationale aktiviteter
- Efteruddannelse
- Andre aktiviteter, der kan fremme litteraturen og adgangen til litteratur i Danmark samt udbredelse af dansk litteratur i udlandet.

Det nuværende udvalg havde i 2024 22,7 mio. kr. til rådighed til disse formål. Udvalget behandlede i 2024 i alt 2920 ansøgninger. Udvalget holdt 4 uddelingsmøder henover året. Derudover holdt udvalget 2 ordinære møder af en halv til en hel dags varighed.

### **3.4. Projektstøtteudvalget for Musik**

Udvalgets opgaver er beskrevet i musikloven. Ifølge loven kan udvalget yde støtte til:

- Professionelle orkestres, kors og ensembles virksomhed
- Koncertvirksomhed, herunder skolekoncerter og festivaler
- Musikdramatik
- Musikundervisning af forsøgsmæssig karakter eller af landsdækkende eller regional interesse samt kunstnerisk arbejdende amatørkor, amatørorkestre og ensembler og deres organisationer.
- Informations-, dokumentations- og publikationsvirksomhed
- Andre aktiviteter, der kan virke til at fremme musiklivet i Danmark og dansk musik i udlandet.

Udvalget har derudover til opgave at yde tilskud til rytmiske spillesteder efter faste beløbsrammer.

Det nuværende udvalg havde i 2025 222,3 mio. kr. til rådighed til alle ovenstående formål. Udvalget holdt i 2024 11 ordinære heldagsmøder samt et strategiseminar. Udvalget behandlede i 2024 i alt 1.430 ansøgninger.

### **3.5. Projektstøtteudvalget for Scenekunst**

Udvalgets opgaver er beskrevet i scenekunstloven. Ifølge loven kan udvalget yde støtte til:

- Stationær og turnerende samt opsøgende scenekunstvirksomhed udført af mindre teatre, scenekunstgrupper og uafhængige scenekunstnere inklusive disses samarbejde med andre teatre og aktører på scenekunstmrådet.
- Fremme af ny dansk dramatik

- Anskaffelse af teknisk udstyr m.v.
- Fremme af scenekunstens internationale aktiviteter og samarbejde
- Kvalitetsudviklingsprojekter på egnsteatre
- Andre aktiviteter, der kan fremme scenekunst og det kulturliv, der knytter sig hertil i Danmark.

Udvalget har derudover til opgave at godkende forestillinger til Refusionsordningen samt opgaver vedrørende egnsteatre, små storbyteatre og formidlingsordningen og udpegning til bestyrelser for teatre og andre scenekunstinstitutioner.

Det nuværende udvalg havde i 2024 139,5 mio. kr. til rådighed til alle ovenstående formål. Udvalget holdt i 2024 13 møder, i alt 16 ½ dage. Udvalget behandlede i 2024 i alt 1.466 ansøgninger.

### **3.6. Legat- og Projektstøtteudvalget for Arkitektur**

Udvalgets opgaver er beskrevet i filmloven. Ifølge loven kan udvalget yde støtte til:

- Arkitekter
- Præmiering af arkitektoniske værker
- Projekter, der fremmer de kunstneriske dimensioner af arkitektur
- Internationale aktiviteter
- Formidling
- Andre aktiviteter, der kan fremme de kunstneriske dimensioner af arkitektur i Danmark og de kunstneriske dimensioner af dansk arkitektur i udlandet.

Det nuværende udvalg havde i 2024 14,2 mio. kr. til rådighed til disse formål.

Udvalget holdt i 2024 8 mødedage. Udvalget behandlede i 2024 i alt 588 ansøgninger.

### **3.7. Bestyrelsen**

Bestyrelsen, der består af de 12 udvalgsledere, koordinerer Statens Kunstfonds arbejde på tværs af de 12 udvalg. Bestyrelseslederen udpeges af Kulturministeren blandt bestyrelsens medlemmer og beskikkes for en periode på to år med mulighed for én umiddelbar genbeskikkelse. Bestyrelsens medlemmer vælger selv en vicebestyrelsesleder for bestyrelsen.

Bestyrelsens opgaver er:

- At fastlægge de overordnede retningslinjer for fondens arbejde
- At sikre koordination mellem udvalgene, med mulighed for at sikre tværgående eller tværkunstneriske indsatsområder ved nedsættelse af ad hoc-udvalg på tværs af kunstområder
- At aflægge årlig beretning om fondens virksomhed
- At sikre åbenhed om og gennemskuelighed i fondens virke
- At iværksætte analyser og formidling af fondens virke samt debatskabende virksomhed herom
- At arrangere et årligt seminar om kunstens rolle i samfundet i samarbejde med Statens Kunstfonds repræsentantskab

Bestyrelsen havde i 2024 2,3 mio. kr. til rådighed til at iværksætte analyser, formidling og debatskabende virksomhed og til at afholde seminar om kunstens rolle i samfundet.

Bestyrelsen holdt i 2024 fire bestyrelsesmøder og deltog i repræsentantskabets to ordinære møder.

### **3.8. Tværgående udvalg**

#### Huskunstnerudvalget

Huskunstnerudvalgets opgaver er beskrevet i Finansloven.

Det nuværende udvalg havde i 2024 21,8 mio. kr. til rådighed. Udvalget behandlede i 2024 i alt 434 ansøgninger på to uddelingsmøder af hver 2 dages varighed.

#### Udvalget for Den unge kunstneriske Elite

Udvalget for Den unge kunstneriske Elites opgaver er beskrevet i Finansloven.

Det nuværende udvalg havde i 2024 5,5 mio. kr. til rådighed. Udvalget behandlede i 2024 i alt 94 ansøgninger på 1 uddelingsmøde.

#### Tidsskriftsstøtteudvalget

Tidsskriftsstøtteudvalgets opgaver er beskrevet i Finansloven.

Det nuværende udvalg havde i 2024 2,4 mio. kr. til rådighed. Udvalget behandlede i 2024 i alt 82 ansøgninger på 1 uddelingsmøde. Ud over uddelingsmødet havde udvalget et ordinært møde.

## **4. Aktindsigt, tavshedspligt, habilitet mv.**

Statens Kunstfond er en del af den offentlige forvaltning og er dermed omfattet af forvaltningsloven og offentlighedsloven. Det indebærer, at alle udvalgsmedlemmer blandt andet skal overholde reglerne om habilitet, tavshedspligt, aktindsigt og afslagsbegrundelser. Dertil kommer ligestillingslovens bestemmelser om forbud mod forskelsbehandling på grund af køn.

### **4.1. Aktindsigt**

Det betyder for eksempel, at der som udgangspunkt er adgang til aktindsigt i alle beslutningsreferater fra møder i bestyrelsen og udvalgene samt i bestyrelsens og udvalgenes kommunikation med ansøgere og andre instanser. Det omfatter også de indsendte ansøgninger. Oplysninger om private forhold, drifts- eller forretningsforhold, originale ideer samt foreløbige frembringelser kan efter omstændighederne undtages.

### **4.2. Tavshedspligt**

Ligeledes har medlemmerne tavshedspligt om eventuelle fortrolige oplysninger, de måtte få kendskab til under bestyrelsens og udvalgenes arbejde. Det kan for eksempel være oplysninger om private forhold eller forretningsforhold.



### **4.3. Habilitet**

Reglerne indebærer også, at udvalgsmedlemmer i Statens Kunstfond ikke må deltage i beslutninger omkring sager og projekter, som de kan have en personlig interesse i, eller hvor der på anden måde kan opstå tvivl om habilitet. Det betyder i praksis, at hvis man er inhabil i en konkret sag (typisk ansøgninger), forlader man mødelokalet og giver ikke sin mening til kende over for resten af udvalget i forhold til den pågældende sag.

### **4.4. Kan man som medlem af Statens Kunstfond selv søge fondens puljer?**

Statens Kunstfonds bestyrelse har besluttet at henstille til, at fungerende udvalgsmedlemmer ikke søger arbejdslegater, men at udvalgsmedlemmerne kan søge projektstøtte.

## **5. Arbejdets omfang og vederlag**

Når man er udpeget til at varetage et hverv i et statsligt kollegialt organ (fx Statens Kunstfond), kan det ministerium, der har ansvaret for organet, beslutte, at medlemmerne skal modtage betaling for varetagelsen af hvervet. Honoraret kaldes et særskilt vederlag.

### **5.1. Fastsættelse af vederlag/honorar**

Kulturministeriet fastsætter størrelsen på de vederlag, dvs. honorarer, som medlemmer af Statens Kunstfond modtager for deres hverv. Honoraret fastsættes som udgangspunkt som et årligt beløb med afsæt i det årlige antal timer, som det enkelte medlem forventes at bruge på hvervet, og en timetakst, der fastsættes efter en konkret vurdering af hvervets karakter (organets kompetence mv.). Reglerne om fastsættelse af honorar fremgår af Finansministeriets cirkulære om betaling af medlemmer af kollegiale organer i staten.

De aktuelle honorarer findes på Kulturministeriets hjemmeside: [Bestyrelser, råd, nævn og udvalg \(kum.dk\)](#)

Honoraret dækker alle lovfastsatte opgaver i udvalgene og i de tværgående udvalg samt deltagelse i tværgående initiativer og seminarer. Udvalgsinitiativer, der ikke er pålagt i henhold til lov og bekendtgørelse, er ligesom generel faglig opdatering ikke omfattet af timetallet og indgår derfor heller ikke i beregningen af vederlag.

Slots- og Kulturstyrelsen kan ikke forhandle ekstra honorar til medlemmerne.

### **5.2. Årligt timeforbrug**

Det årlige timeforbrug er fastsat ud fra et estimat af timeforbrug og varierer fra udvalg til udvalg og for medlemmerne. Arbejdets omfang vil variere i løbet af året (især i forbindelse med ansøgningsrunder) og i løbet af funktionsperioden. Det har typisk været sådan, at arbejdsbyrden opfattes som mest omfattende det første år. Mange nuværende medlemmer giver udtryk for, at deres reelle arbejdsindsats er større end det estimerede timetal. Derfor får alle kandidater ovenstående og nedenstående informationer, før der takkes ja til at blive beskikket.

Statens Kunstfond arbejder løbende på at effektivisere arbejdsgange og fokusere på strategiske indsatser.

#### Oversigt over årligt estimeret minimum timeforbrug

<b>Projektstøtteudvalget for Billedkunst</b>	<b>Estimeret årligt timetal</b>
Udvalgsleder	432 timer
Medlemmer	387 timer
<b>Projektstøtteudvalget for Kunsthåndværk og Design</b>	
Udvalgsleder	247 timer
Medlemmer	207 timer
<b>Projektstøtteudvalget for Litteratur</b>	
Udvalgsleder	297 timer
Medlemmer	207 timer
<b>Projektstøtteudvalget for Musik</b>	
Udvalgsleder	474 timer
Medlemmer	425 timer
<b>Projektstøtteudvalget for Scenekunst</b>	
Udvalgsleder	583 timer
Medlemmer	536 timer
<b>Legat- og Projektstøtteudvalget for Arkitektur</b>	
Udvalgsleder	308 timer
Medlemmer	230 timer

### 5.3. Ret til dagpenge?

Som medlem af Statens Kunstfond skal man henvende sig til sin A-kasse for at få rådgivning om optjening af dagpengeret i forbindelse med hvervet.

### 5.4. A- eller B-indkomst?

Udvalgsmedlemmernes honorar, såkaldt særskilt vederlag, er en personlig indkomst og udbetales som et løbende, månedligt honorar som A-indkomst på modtagerens NemKonto og indberettes på modtageres bikort. Vederlaget kan derfor ikke udbetales til for eksempel medlemmets firma, ligesom medlemmet ikke kan fakturere for vederlaget. Der optjenes ligeledes ikke feriepenge af honoraret.

### 5.5. Rejsegodtgørelse

Udvalgsmøder finder som udgangspunkt sted i Slots- og Kulturstyrelsens lokaler i København. Medlemmer, der bor uden for København, får rejsegodtgørelse i henhold til statens gældende regler for denne type rejser. Møderne kan også foregå digitalt.

#### Læs mere

- På [www.kunst.dk](http://www.kunst.dk) finder du yderligere information om Statens Kunstfond.
- Om Statens Kunstfonds udvalg: [Udvalgene \(kunst.dk\)](http://kunst.dk)
- Om Statens Kunstfonds kernefortælling samt visioner og missioner: [Vores formål \(kunst.dk\)](http://kunst.dk)