



**Statens  
Kunstfond**

3. december 2020

**Projektstøtteudvalget for Litteratur**

**Møde nr. 16**

**Mødedato: 3. december 2020**

**Tidspunkt: kl. 10.00 - 15.30**

**Sted: Skype**

## **Referat**

**Til stede fra udvalget:**

Jens Smærup Søren (ul.), Mai Misfeldt, Bo Hr. Hansen.

**Afbud fra udvalget:**

Ingen afbud

**Til stede fra Slots- og Kulturstyrelsen, herunder referent:**

Marie Husted Dam (ref.), Annette Bach

**Godkendt af udvalget den: 07.12.2020**

## **Dagsorden**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Økonomi 2020
3. Økonomi 2021
4. Aktiviteter og puljefrister 2021
5. Mødeplan 2021
6. Books from Denmark 2021 og evaluering af 2020 (Niklas)
7. Udvælgelse af kandidater til Sigvaldi-prisen (Niklas)
8. Evaluering af honorarstøtten (Niklas, Marie S.)
9. Evaluering af puljerne (Niklas, Anne-Marie.)

10. Undersøgelse af effekten af oversættelsesstøtten 2014-2018 (Laura)
11. Henvendelse til drøftelse
12. Meddelelser (nyt fra bestyrelsen, tværgående udvalg, sekretariatet)
13. Moderne klassikere – status på projektet (Søren)
14. Bogpanelets rapport (til orientering) (Søren)
15. Mødets gang (hvordan kan virtuelle møder forbedres?)
16. Evt.

### **1. Godkendelse af dagsorden**

Udvalget godkendte dagsordenen.

### **2. Økonomi 2020**

Udvalget tog orienteringen om økonomien for 2020 til efterretning. Restmidler for 2020 afsættes til projekter til gennemførelse i 2021, jf. beslutningen i punkt 4.

### **3. Økonomi 2021**

Udvalget orienterede sig i forslaget til fordeling af midler i 2021 og godkendte det. Når endelig opgørelse af 2020 midler kendes, sender sekretariatet et opdateret budget for 2021.

### **4. Aktiviteter og puljefrister 2021**

Udvalget vedtog aktiviteter inklusive de økonomiske rammer og puljefrister for 2021. Der anvendes i videst muligt omfang restmidler fra 2020 til initiativerne.

Det blev besluttet at sommerskolen gennemføres i september i Nordjylland, som oprindeligt planlagt. Sekretariatet går i gang med at finde egnede datoer.

Eftersom den første frist i 2021 er flyttet til 1. marts indskrives der i puljebeskrivelserne, at der for denne frist kan søges til projekter der ikke er igangsat før 1. februar.

### **5. Mødeplan 2021**

Udvalget godkendte mødedatoerne for 2021.

### **6. Books from Denmark 2021 og evaluering af 2020**

Udvalget orienterede sig i evalueringen og statistikken fra Books from Denmark. Udvalget besluttede at der forsøgsvis skal laves prøveoversættelser af en række titler i næste udgave. Desuden skal mulighederne for at lægge mere billedmateriale fra illustrerede værker udforskes.

### **7. Udvælgelse af kandidater til Sigvaldi-prisen**

Udvalget pegede på to kandidater på baggrund af de overvældende mange indstillinger. Sekretariatet går videre med at udarbejde pressemateriale og udvalget udarbejder motiveringstekst.

De to prismodtagere bliver: Asger Schnacks Forlag og Forlaget Virkelig.

### **8. Evaluering af honorarstøtten**

Udvalget evaluerede honorarstøtten og besluttede at bede sekretariatet om yderligere oplæg, der skal afdække mulighederne for at kvalificere støtten på B&U-området i fremtiden og på den måde gøre mere for litteraturformidlingen for børn og unge i skolerne.

### **9. Evaluering af puljerne**

Udvalget godkendte en række mindre rettelser til puljetekster, afslagsbegrundelser og en fornyet budgetskabelon.

### **10. Undersøgelse af effekten af oversættelsesstøtten 2014-2018**

Undersøgelsen er nu afsluttet og udvalget tog rapporten til efterretning. Rapporten giver et interessant indblik i danske oversatte værkers vilkår i udlandet. Rapporten er ikke til offentliggørelse, men indeholder nyttig viden for udvalget og kan være med til at understøtte udvalgets tildelingspraksis. Rapporten viste, at støtten er af væsentlig betydning for udgivelser af dansk litteratur i udlandet og på den måde opfylder støtten formålet.

### **11. Henvendelse til drøftelse**

Udvalget havde modtaget en henvendelse fra DELT. Sekretariatet udarbejder et svar til DELT som sendes forbi udvalget inden det sendes til DELT.

### **12. Meddelelser (nyt fra bestyrelsen, tværgående udvalg, sekretariatet)**

Jens orienterede udvalget om seneste bestyrelsesmøde, herunder hvorledes COVID-19 påvirker en stor del af støttemodtagernes projekter. Bestyrelsen er optaget af emnet "kunst og teknologi" og udvalget vil senere blive bedt om at drøfte dette på baggrund af et oplæg.

Holbergmedaljen er uddelt til Birgitte Possing.

Mai orienterede om Tidsskriftstøtteudvalget, der har uddelt midler. Der er mange ansøgere i forhold til midlerne.

Mai orienterede om Den unge kunstneriske elite. Der er udvalgt en forfatter og en oversætter.

Bo orienterede om Huskunstnerudvalget. Der har været mange aflysninger i år. Har iværksat ny ordning "Artist in Residence", men det er endnu for tidligt at sige noget om ordningen pga. forsinkelser i år. Der er relativt få forfattere blandt ansøgningerne til huskunstnerordningen.

Sekretariatet – styrelsens medarbejdere arbejder fortsat hjemmefra. Betjeningen af Bogpanelet er flyttet til departementet samt en række andre opgaver. Mindre organisationsændringer i styrelsen, som fra 2021 bl.a. får en samlet COVID-19 enhed.

### **13. Moderne klassikere – status på projektet**

Udvalget besluttede at afslutte projektet med de nuværende 10 værker. Sekretariatet fortsætter formidlingen af værkerne det næste år på bogmesser og ved direkte kontakter til udenlandske forlag.

### **14. Bogpanelets rapport**

Udvalget har læst rapporten med interesse og drøftede rapportens konklusioner på mødet.

**15. Mødets gang (hvordan kan virtuelle møder forbedres?)**

Mødet gik hurtigere end forventet. Virtuelle møder fungerer fint, men kan ikke erstatte de fysiske møder, som udvalget foretrækker så snart det igen er muligt. Det blev aftalt at udkast til dagsorden sendes til hele udvalget inden den endelige dagsorden inklusive bilag sendes ud. Udvalget er tilfredse med det udsendte materiale.

**16. Evt.**

Intet til dette punkt.