

10.12.2018

**STATENS
KUNSTFOND**

**Statens Kunstfonds
Projektstøtteudvalg for Litteratur
Møde nr. 6
Mødedato: 3. december 2018
Tidspunkt: kl. 11 – 14.30
Sted: Franciska Clausen, 3. sal.**

REFERAT

Til stede fra udvalget:

Jens Smærup Sørensen (fm.), Mai Misfeldt, Bo Hr. Hansen

Afbud fra udvalget:

Ingen afbud.

Til stede fra Slots- og Kulturstyrelsen, herunder referent:

Marie Husted Dam (ref.), Annette Bach, Jeppe Naur Jensen (punkt 9 og 10).

Godkendt på mail 10.12.2018

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Nyt fra bestyrelsen
3. Meddelelser
4. Mødeplan 2019
5. Økonomi 2018
6. Økonomi 2019
7. Aktivitetsplan 2019
8. Ny puljestructur
9. Evalueringsresultater af Prøveoversættelser
10. Brugerundersøgelse
11. Regnskab Sydkorea 2018 til godkendelse
12. Regnskab Frankfurt 2018 til godkendelse
13. Mødets gang
14. Evt.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Nyt fra bestyrelsen

Formanden refererede fra bestyrelsesmødet, hvor Stupid Studio præsenterede fondens nye brandingprojekt, der netop er iværksat og indledes med en række workshops for udvalgsmedlemmer og sekretariatsmedarbejdere i december.

Desuden drøftede man i bestyrelsen det fælles projekt i Esbjerg.

3. Meddelelser

Ingen meddelelser fra sekretariatet.

4. Mødeplan 2019

Mødeplanen blev godkendt med en enkelt rettelse. Der sendes en revideret mødeplan ud med referatet. Udvalget besluttede at deltage i et fælles informationsmøde med Legatudvalget den 9. januar på Godsbanen i Aarhus.

Sekretariatet forsøger at finde en ny mødedato til et møde med Gyldendal i begyndelsen af 2019 med henblik på oversættelsesprojektet af nyere klassikere.

5. Økonomi 2018

Udvalget orienterede sig i opgørelsen over restmidler og besluttede, at eventuelle restmidler efter puljernes lukning den 3. december kan overføres til de af udvalget godkendte egne projekter i 2019. Listen over egne projekter i 2019 fremgår af punkt 6.

6. Økonomi 2019

Udvalget vedtog forslaget om fordelingen af midler til puljer i 2019. Fordelingen af midlerne vil udvalget genoverveje efter første frist, når man har set omfanget af ansøgninger i den nye puljestructur.

	Budget
Litterære formål	
Dansk litteratur i Danmark	10.500.000
Dansk litteratur i udlandet og udenlandsk litteratur i Danmark	6.300.000
Dansk og udenlandsk litteratur for børn og unge	1.394.000
Priser**	415.000
Udvalgets initiativer/projekter*	1.291.000
I alt	19.900.000
Ufordelt i budget	-
Resultat	-

Udvalget vedtog budget for egne projekter i 2019.

Udvalget godkendte projektbeskrivelser og budgetter for aktiviteterne. Med hensyn ansøgningen fra Danske Forlag om støtte til en dansk fællesstand besluttede udvalget, at man vil yde en underskudsgaranti på 100.000 kr. Samtidig vil udvalget forpligte sig til at leje 12 kvm. af

fællesstanden. Udvalget vil desuden i 2019 imødekomme det ansøgte beløb om design af fællesstanden på i alt 169.000 kr. Der afsættes derfor i alt til fællesstand i Frankfurt: 269.000 kr. Udvalget valgte at forhøje budgettet til fellowship-programmet for at kunne inkludere hotelovernatning for de tilrejsende danske forlag.

Udvalgets aktiviteter er således:

*Udvalgets egne initiativer/projekter	Allerede afsatte midler	Midler der skal afsættes 2019
London 2019		130.000
Bologna 2019	50.000	57.000
Frankfurt 2019		150.000
Fællesstand på Frankfurt 2019*		269.000
Angoulême 2019	200.000	
USA (Nordiske dage i New York) 2020		100.000
Moderne klassikere (10 stk) 2019		200.000
Fellowship-program 2019		210.000
10 books from Denmark 2019		150.000
Undersøgelse af effekten af oversættelser		25.000
Undersøgelse af effekten af prøveoversættelser		
Opgradering af database "Translated titles"	82.359	-
Drift af priser	110.833	
Litteratur i psykiatrien	300.000	
Projekt i Esbjerg	100.000	
Aktiviteter i alt		1.291.000

7. Aktivitetsplan 2019

Udvalget vedtog aktivitetsplanen.

Med hensyn til projektet om oversættelse af nyere klassikere, blev udvalget enige om, at iværksætte fem klassikere i efteråret og yderligere fem klassikere et halvt år senere. De fem første er, Svend Åge Madsen, Peter Seeberg, Vibeke Grønfeldt, Kirsten Thorup og Cecil Bødker. Titleerne fremgår af projektbeskrivelsen.

8. Ny puljestructur

Udvalget drøftede forslaget til den nye puljestructur. Sekretariatet retter puljebeskrivelserne efter kommentarerne på mødet og sender til udvalgets godkendelse på mail. Puljerne annonceres i slutningen af december og vil have to årlige frister. Første frist er den 1. februar 2019. Kritikerinitiativet forventes annonceret ved puljernes 2. frist i 2019 efter en nærmere drøftelse om kriterier og omfang.

9. Evalueringresultater af prøveoversættelser

Udvalget orienterede sig i undersøgelsen af prøveoversættelserne. Udvalget overvejer om der bør være en opfølgning på undersøgelsens resultater om et års tid, da flere i undersøgelsen havde kommenteret, at undersøgelsen var for tidlig i forhold til hvor lang tid det tager at sælge et eværk til udgivelse efter prøveoversættelsen er foretaget.

10. Brugerundersøgelse

Udvalget blev orienteret om brugerundersøgelsens resultater, der samlet set er et godt resultat.

11. Regnskab for Sydkorea til godkendelse

Udvalget godkendte projektregnskabet, der viste et overskud på 59.710 kr. Restmidlerne føres tilbage til den oprindelige bevilling og kan herefter afsættes til nye formål, hvilket udvalget besluttede at gøre.

12. Regnskab for Frankfurt 2018 til godkendelse

Udvalget godkendte projektregnskabet, der viste et overskud på 35.576,14 kr. Restmidlerne føres tilbage til den oprindelige bevilling og kan herefter afsættes til nye formål, hvilket udvalget besluttede at gøre.

13. Mødets gang

Udvalget var tilfreds med mødets gang.

14. Evt.

Der var intet til eventuelt.