



Statens Kunstfond

Projektstøtteudvalg for Billedkunst

Møde nr. 23

Mødedato: 01.10.2024

Tidspunkt: kl. 09:00 – 16:00

Sted: Lokale 1, 5. sal

Referat

Til stede fra udvalget:

Jakob Fenger (udvalgsleder), Marie Dufresne, Molly Haslund, Anders Gaardboe Jensen

Afbud fra udvalget:

Skye Jin

Til stede fra Slots- og Kulturstyrelsen, herunder referent:

Anne Marie Fjord Abildskov (pkt. 1 – 6), Rikke Bjørnbøl, Ane Bülow (pkt. 6 og 9 -14), Theis Petersen (referent)

Godkendt af udvalget den: 06.11.2024

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Beslutninger siden sidste møde (valgfri)
3. Økonomi
4. Nyt fra bestyrelsen
5. MaltAir Evaluering
6. Afslutning af Venedig 2022 – økonomi og evaluering
7. Venedig proces for 2026
8. Puljerevision: Opfølgning "Værkproduktion og Udstillinger"
9. Puljerevision: "Kunstkritik, Viden og Debat"

10. Puljerevision: "Ophold på udenlandske residencies"

11. Meddelelser

12. Næste møde

13. Eventuelt

14. Mødets gang

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Beslutninger siden sidste møde (valgfri)

Ingen

3. Økonomi

Sekretariatet præsenterede status for økonomi, og udvalget godkendte budgetoversigten.

Sekretariatet gjorde opmærksom på, at beslutninger fra seneste uddelingsmøde endnu ikke var slået igennem i økonomioversigten, idet bevillinger endnu ikke var udsendt.

4. Nyt fra bestyrelsen

Udvalgslederen berettede fra seneste bestyrelsesmøde

5. MaltAir Evaluering

Projektstøtteudvalget 2014-2017 tog initiativ til oprettelsen af et residency-program for internationale kunstnere i Danmark. Udvalget annoncerede et open call for at finde en operatør og valgte i august 2017 MaltAir i Ebeltoft.

MaltAir har siden modtaget et årligt tilskud på ca. 1 mio. kr. MaltAirs tilskud udløber juni 2025. MaltAirs aktiviteter var blevet evalueret både af MaltAir selv og af sekretariatet, og udvalget skulle tage stilling til, om de fortsat vil give tilskud til MaltAir.

Udvalget drøftede evalueringerne udført af hhv. MaltAir og sekretariatet, og besluttede at yde støtte i yderligere to år, med 1.002.000 kr. årligt i hhv. 2025 og 2026.

Udvalget drøftede vigtigheden af, residenterne indgår i netværksskabende aktiviteter og events, hvor residenten kan præsentere sig selv for den øvrige kunstscene. Dette må meget gerne også være i København og det må meget gerne kommunikeres tydeligt, at det er en resident fra Malt Air.

Udvalget besluttede at udvalgsmedlem Anders Gaardboe Jensen var inhabil i forhold til sagen, grundet personlig relation, og han deltog ikke i behandlingen af sagen.

6. Afslutning af Venedig 2022 – økonomi og evaluering

Sekretariatet præsenterede økonomi og evaluering af Venedig Biennalen 2022.

Udvalget godkendte evalueringen og besluttede at dække Venedig Biennalen 2022 underskud på 113.546,60 kr.

Underskuddet kan dækkes af det forventede overskud fra Venedig Biennalen 2024.

7. Venedig proces for 2026

Udvalget har ansvaret for, at sætte rammerne for Den Danske Pavillon på Venedig Biennalen i 2026.

Sekretariatet spurgte, om udvalget havde gjort sig særlige tanker om proces og format, således at sekretariatet kan tage højde for dem.

Udvalget besluttede, at der ønskes direkte udpegning, og bad sekretariatet tilrettelægge en proces herfor.

8. Puljerevision: Opfølgning "Værkproduktion og Udstillinger"

Udvalget har besluttet, at samtlige puljer skal gennemgås og revideres for at sikre, at de fortsat er relevante og fremmer udvalgets formål.

Puljen "Værkproduktion og Udstillinger" blev gennemgået på udvalgets møde 7. maj 2024

Det blev besluttet, at der inden implementering, var behov for yderligere godkendelse af konkrete ændringer i ansøgningsvejledning og bilag på mødet 1. oktober 2024.

Udvalget gennemgik ændringer i ansøgningsvejledning og bilag og godkendte disse.

Sekretariatet kan dernæst implementere.

9. Puljerevision: "Kunstkritik, Viden og Debat"

Udvalget har besluttet, at samtlige puljer skal gennemgås og revideres for at sikre, at de fortsat er relevante og fremmer udvalgets formål.

Udvalget gennemgik puljen, og sekretariatet noterede ønsker til ændringer, som vil blive implementeret efter mødet.

10. Puljerevision: "Ophold på udenlandske residencies"

Udvalget har besluttet at samtlige puljer skal gennemgås og revideres, for at sikre at de fortsat er relevante og fremmer udvalgets formål.

Udvalget gennemgik puljen, og sekretariatet noterede ønsker til ændringer, som vil blive implementeret efter mødet

11. Meddelelser

Der var ingen meddelelser

12. Næste møde

Næste møde finder sted 5. november 2024.

13. Eventuelt

Udvalgsmedlem Marie Dufresne berettede fra DUKE underudvalgsmøde.

14. Mødets gang

Der var tilfredshed med mødets gang.