

Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Billedkunst

Møde nr. 15

Mødedato: 11.09.2019

Tidspunkt: kl. 09.00 – 16.00

Sted: Lokale 2, 5. sal

REFERAT

Til stede fra udvalget:

Lisette Vind Ebbesen (formand), Charlotte Fogh, Jane Jin Kaisen, Peter Land, Søren Assenholt.

Afbud fra udvalget:

Ingen

Til stede fra Kulturstyrelsen, herunder referent:

Rikke Bjørnbøl (pkt. 6, 10, 11 og 12) Tine Vindfeldt (pkt. 9, 10, 15 og 16), Ane Bülow (pkt. 9, 10 og 12), Anette Østerby (pkt. 14), Theis Petersen (referent).

Godkendt af udvalget den: 08.10.2019

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Beslutninger siden sidste møde (valgfri)
3. Nyt fra bestyrelsen
4. Økonomi
5. Statens Kunstfonds brandingprojekt
6. Mødeplan 2020
7. Indsats børn og unge, PhD
8. Kommunale billedkunstråd, status og revision
9. Evaluering af international indsats, PhD
10. Status for administrativ pulje "Ophold på internationale residencies".
11. Praksis ved godkendelse af ændringer og krav om udstillingsaftale
12. Censurerede udstillinger
13. Behandling af ansøgninger under DUKE
14. Den Frie Udstillingsbygning
15. Venedig biennalen 2019, status

16. Venedig biennalen 2021

17. Meddelelser

18. Næste møde

19. Eventuelt

20. Mødets gang

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Beslutninger siden sidste møde

Udvalget har besluttet at give fuld drift til og med 2023 til Overgaden på baggrund af Overgadens henvendelse. Dette er 1½ år mere end først besluttet, og Overgaden vil få dette meddelt i et brev.

3. Nyt fra bestyrelsen

Formanden berettede fra bestyrelsens sidste møde.

4. Økonomi

Sekretariatet præsenterede en oversigt over udvalgets økonomi og resterende midler.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

5. Statens Kunstfonds brandingprojekt

Projektleder Gitte Smed og kommunikationskonsulent Mikala Satiya Rørbye gav en mundtlig præsentation af hovedlinjerne i fondens nye visuelle identitet, den nye kernefortælling og kommunikationsindsatser.

Udvalget tog orienteringen efterretning

6. Mødeplan 2020

Udvalget besluttede en mødeplan for 2020.

7. Indsats børn og unge, PhD

Formanden orienterede om status for udviklingen af en indsats for børn og unge, og orienterede om arbejdsgruppe under bestyrelsen.

Punktet blev herudover udskudt til næste møde.

8. Kommunale billedkunstråd, status og revision

Punktet blev udskudt til næste møde.

9. Evaluering af international indsats, PhD

Udvalget besluttede på møde 6. november 2018 at iværksætte en større analyse af udvalgets internationale indsatser. Udvalget allokerede 200.000 kr. til formålet.

Sekretariatet har formuleret opgaven og efter dialog valgt samarbejdspartneren Seismonaut. Analysen forventes at ligge klar ultimo november / primo december 2019.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget var ikke interesseret i at gå videre med ideen om en PhD for nærværende.

10. Status for administrativ pulje "Ophold på internationale residencies".

Udvalget besluttede 22. maj 2019, at gøre puljen "Ophold på udenlandske residencies" administrativ.

Det blev samtidig besluttet, at status for puljen skulle på dagsorden en på efterfølgende udvalgs-møder således, at overgangen følges tæt.

Udvalget tog status til efterretning og tilkendegav at puljen fortsat skal være administrativ.

11. Praksis ved godkendelse af ændringer og krav om udstillingsaftale

Punktet blev udskudt til næste møde.

12. Censurerede udstillinger

Udvalget har tidligere diskuteret den fremtidige støtte af censurerede udstillinger, senest på mødet 9. april 2019. Her blev det besluttet at fortsætte diskussionen på mødet 11. september.

Udvalget udtrykte generel velvillighed overfor fortsat at støtte de censurerede udstillinger, men ønskede ikke at træffe nogen endelig beslutning om fremtidige støttevilkår, før der er indhentet viden om, hvilke rammer de censurerende udstillinger planlægges og afholdes under.

Udvalgets ønske er at få et informeret billede af, hvilken betydning det vil have for de censurerede udstillinger, hvis de f.eks. justerer datoer for open calls således, at de kender navnene på de deltagende kunstnere, når de ansøger udvalget om udstillingsstøtte. Denne præmis – at der skal vedlægges en liste over udstillende kunstnerne når der ansøges om udstillingsstøtte – gælder for alle øvrige ansøgere.

Udvalget besluttede, at sekretariatet skulle gennemføre interviews med de censurerede udstillinger, med henblik på at få klarhed over om det giver mening for dem at søge når en kunstnerliste foreligger.

Hvis sekretariatet efter gennemførelse af interviews vurderer, at de censurerede udstillinger uden større forhindringer kan søge på lige vilkår med alle andre, vil dette blive gennemført. Hvis vurderingen derimod er, at ligestilling af ansøgningsvilkår vil være en væsentlig forhindring for de censurerede udstillinger, bringes punktet på dagsordenen igen.

13. Behandling af ansøgninger under DUKE

Ved ansøgningsfristen d. 2. august 2019 var der indkommet 19 ansøgninger til Den unge kunstneriske elite, hvor ansøger har angivet, at den primære kunstart er billedkunst. Projektstøtteudvalget for Billedkunst behandlede disse ansøgninger og indstillede 16 afslag og 3 ansøgninger til videre behandling.

Der blev konstateret inhabilitet i følgende sager, som blev behandlet før andre sager:

DUKE.2019-0033: Søren Assenholt var inhabil i fht Lea Porsager grundet igangværende samarbejde.

Udvalget drøftede puljens formål og proces, og havde flere kritikpunkter som vil blive gentaget i forbindelse med evalueringen af puljen.

14. Den Frie Udstillingsbygning

Søren Jensen (bestyrelsesformand) og Dina Vester Feilberg (direktør) fra Den Frie Udstillingsbygning var inviteret med henblik på drøftelse af en udfasningsmodel for driftsstøtten fra Statens Kunstfond.

Samtidig pågår der en proces i forhold til den del af støtten der hidrører fra kulturministeriet (KUM), og udvalget skal holdes orienteret om denne proces.

Den Frie Udstillingsbygning berettede om status siden beslutningen om udfasning af driftsstøtten blev meddelt i april 2019.

Udvalget opridsede processen frem mod en endelig beslutning og præsenterede Den Frie Udstillingsbygning for udvalgets forslag til udfasningsmodel, der omfatter permanent overførsel af 1.000.000 kr. tilskudsmidler til Kulturministeriet forudsat fortsat støtte fra Kulturministeriet på 1.200.000 kr. = 2.200.000 kr. i alt fra 2022.

Udvalget lyttede dernæst til Den Frie Udstillingsbygningens kommentarer til udfasningsmodel.

Udvalget vil vende tilbage til Den Frie Udstillingsbygning når der foreligger ny viden i forhold til Kulturministeriet.

Udvalget vil gerne have input fra DFUB til argumentation overfor KUM.

15. Venedig biennalen 2019, status

Udvalget deltog i åbningen af Venedig Biennalen den 8. – 10. maj. Udstillingen i den danske pavillon vises nu frem til 26. november, og sekretariatet orienterer om status.

Udvalget tog orienteringen om status til efterretning.

16. Venedig biennalen 2021

Udvalget har besluttet at gennemføre et Open Call til den danske pavillon på Venedig Biennalen i 2021. Der er aftalt en proces og en tidsplan, og der blev på sidste møde truffet beslutning om hvilke kriterier, der skal gælde.

Udvalget drøftede og beslutte formuleringerne i puljebeskrivelse og godkendte den reviderede tidsplan.

Udvalget besluttede at afsætte 144.000 kr. som ekstra bevilling til gennemførsel af proces. Midlerne tages fra puljen Værkproduktion og Udstillinger.

17. Meddelelser

Der var intet under dette punkt.

18. Næste møde

Næste møde er et uddelingsmøde og finder sted 24., 25. og 26. september 2019.

19. Eventuelt

Udvalget drøftede deltagelse i en Podcast finansieret af BKF.

20. Mødets gang

Der var tilfredshed med mødets gang.