



**Statens  
Kunstfond**

13. juni 2022

**Projektstøtteudvalget for Musik**

**Møde nr. 5**

**Mødedato: 11. maj 2022**

**Tidspunkt: kl. 9-17**

**Sted: Lokale 3, 5. sal**

## Referat

### Til stede fra udvalget:

Rikke Øxner (udvalgsleder), Mikkel Benn, Sine Tofte Hannibal, Ditte Fromseier Hockings, Bilal Irshed (pkt. 1-16), Jens Jepsen og Andreas Vetö.

### Til stede fra Slots- og Kulturstyrelsen, herunder referent:

Simon Hjerrild Bech, Steen Bochis (pkt. 1-5 og 15-19) Jens Fuglsang (pkt. 13-14), Henrik Wenzel Andreasen (pkt. 1-8 og 11-17), Amalie Nymark Duholm (pkt. 1-7), Kimberly Fray (pkt. 8-11), Emilie Chytræus (pkt. 15-17) og Malte Eichberg (referent).

**Godkendt af udvalget den:** 20. juni 2022

## Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat af sidste udvalgsmøde til orientering
3. Siden sidst
4. Orientering fra bestyrelsens møde med repræsentantskabet
5. Økonomi
6. Opsamling på møde med genreorganisationerne den 8. april 2022
7. Opsamling på møde med LMS den 8. april 2022
8. Forberedelse af møde med Alice
9. Møde med Københavns Kommune
10. Møde med Alice og Københavns Kommune

11. Opsamling på møde med Alice og Københavns Kommune
12. Opfølgning på Spot Festivals årsrapport for 2020
13. Proces for behandling af internationale aktiviteter og UM/KUM-relaterede ansøgninger
14. Musiksatsning i Tyskland 2022 – opfølgning på projekt Neustart
15. Brev til kulturministeren om en kommende musikhandlingsplan
16. Strategiske indsatsområder
17. Fastlæggelse af udvalgets definitioner af kunstnerisk kvalitet samt kriterier for hoveduddelingspuljerne i 2022
18. Ansøgning om projektændring fra Det turkise telt
19. Ansøgning om projektændring fra Xenia Xamanek
20. Meddelelser
21. Næste møde
22. Eventuelt
23. Mødets gang

Til orientering:

- TO1 Svar på genreorganisationernes anmodning om at justere kriterier for international transportstøtte
- TO2 Henvendelse fra Radar
- TO3 Referat af koordinerende møde om internationale aktiviteter
- TO4 Samarbejde mellem ROSA og LMS
- TO5 Afgørelser siden sidste møde
- TO6 Årshjul 2022
- TO7 Henvendelse fra Østerbro Jazzklub

## **Referat**

### **1. Godkendelse af dagsorden**

Udvalget godkendte dagsordenen.

## **2. Referat af sidste udvalgs møder til orientering**

Udvalget tog referaterne af de seneste to udvalgs møder til orientering.

## **3. Siden sidst**

Andreas Vetö og Sine Tofte Hannibal fortalte om uddelingsmøde i Musikdramatisk Udvalg, hvor udvalget uddelte midler fra puljen Tværæstetiske projekter for musik og scenekunst.

Mikkel Benn og Jens Jepsen fortalte om deres deltagelse i Dansk Lives årsmøde.

Ditte Fromseier Hockings fortalte om uddelingsmøde i Huskunstnerudvalget.

Ditte Fromseier Hockings og Andreas Vetö berettede om deres deltagelse i kulturministerens kultursalon om musikområdet.

Simon Hjerrild Bech fortalte om deltagelse i en workshop hos MGK-centrene om deres udvikling af fælles sekretariatsfunktion.

Sine Tofte Hannibal berettede om deltagelse i en række talks og debatarrangementer, herunder om bl.a. repræsentation i musikbranchen på SPOT+, om kunstneres vilkår efter COVID-19 i regi af Dansk Kunstnerråd samt om bæredygtighed i forbindelse med SPOR Festival.

## **4. Orientering fra bestyrelsens møde med repræsentantskabet**

Rikke Øxner fortalte om et virtuelt møde mellem Kunstfondens repræsentantskab og bestyrelse. Hun orienterede bl.a. om, at medlemmer af repræsentantskabet i den forbindelse havde udtrykt bekymring for den store portefølje under Projektstøtteudvalget for Musik. Udvalget var enige om at have fokus på bredden af deres portefølje, herunder på håndtering af eventuelle blinde vinkler og opgavemængden

## **5. Økonomi**

Udvalget besluttede

- *at afsætte en ramme på 3,5 mio. kr. til puljen Udgivelse af musik og realisering af lydkunst*
- *at tage budget og foreløbigt forbrug for 2022 til efterretning*
- *at drøfte rammerne for udvalgets kommende puljebehandlinger på næstkommende udvalgs møde, herunder at drøfte øvrige initiativer, konferencer, undersøgelser eller andet, som udvalget evt. ønsker at iværksætte.*

## **6. Opsamling på møde med genreorganisationerne den 8. april 2022**

Udvalget samlede op på møde med genreorganisationerne, som blev afholdt på seneste udvalgs møde. Udvalget gav herunder input til en tilbagemelding til genreorganisationerne med tak for et godt møde med en positiv og åben dialog.

## **7. Opsamling på møde med LMS den 8. april 2022**

Udvalget samlede op på møde med Levende Musik i Skolen (LMS), som blev afholdt på seneste udvalgs møde. Udvalget fulgte op på en efterfølgende skriftlig anmodning fra LMS om at indgå i en ny

følgegruppe for skolekoncerter og give input til følgegruppens sammensætning. Udvalget besluttede herefter

- *at pege på Mikkel Benn og Jens Jepsen som medlemmer til en ny følgegruppe om skolekoncerter*
- *at anbefale LMS' foreslåede model to for følgegruppens sammensætning, og at eventuelle øvrige deltagere i følgegruppen drøftes på det første følgegruppemøde*
- *at anmode om at få tilføjet "Kvalitetssikring af LMS' aktiviteter" til følgegruppens hovedområder.*

## **8. Forberedelse af møde med Alice**

Udvalget forberedte mødet med Alice og Københavns Kommune.

## **9. Møde med Københavns Kommune**

Udvalget holdt et kort formøde med Københavns Kommune ved kontorchef Nanna Bugge og fuldmægtig Laura Bolt Sørensen. Udvalget og Københavns Kommune drøftede herunder situationen omkring reoveringen af ventilationssystemet på spillestedet Alices lokaler på Nørre Allé og spillestedets aktuelle økonomiske udfordringer.

## **10. Møde med Alice og Københavns Kommune**

Udvalget afholdt møde med Københavns Kommune og spillestedet Alice ved forperson for bestyrelsen, Rikke Frisk, bestyrelsesmedlem Lotte Alberdi-Saugstrup og daglig leder, Bjarke Svendsen, om de økonomiske udfordringer for Alice som følge af reoveringen af ventilationssystemet i spillestedets hjemsted på Nørre Allé.

Alice havde forud for mødet indsendt skriftlig henvendelse til udvalget og Københavns Kommune om

- 1) at hjælpe med at dække spillestedets underskud på 1,2 mio. kr.
- 2) at udstede en underskudsgaranti til Alice
- 3) at justere rammeaftalen mellem spillestedet, kommunen og udvalget.

Alice fremlagde på mødet forskellige mulige metoder til at imødegå spillestedets økonomiske udfordringer, herunder en række mulige justeringer af Alices rammeaftale. Udvalget spurgte til forskellige problemstillinger og scenarier for Alice, herunder om spillestedets overvejelser om økonomistyring i forbindelse med de aktuelle udfordringer samt muligheden for og perspektiverne i at benytte Stairway i Vanløse som midlertidigt hjemsted for Alice, som var blevet bragt i spil af Københavns Kommune.

Det fremgik af mødet, at anmodningerne om at dække spillestedets aktuelle økonomiske underskud og udstede underskudsgaranti var stilet til Københavns Kommune og ikke til Projektstøtteudvalget for Musik.

## **11. Opsamling på møde med Alice og Københavns Kommune**

Udvalget besluttede i forlængelse af mødet

- *at indføre skærpet tilsyn med Alice i samarbejde med Københavns Kommune*
- *at undlade at behandle Alices anmodninger om dækning af underskud og underskudsgaranti som, jf. ovenstående punkt, var henvendt til Københavns Kommune*
- *at fastholde den nuværende rammeaftale med Alice, men at udvalget er indstillet på at acceptere en aktivitetsnedgang i perioden, frem til Alice igen kan benytte lokalerne på Nørre Allé, hvorfra de kan afvikle koncerter mv. og planlægning af disse. Aktivitetsnedgang vil kunne accepteres, under forudsætning af:
 
  - o *at Alice reserverer en væsentlig del af periodens tilskud, til Alice igen kan afvikle koncerter mv. på Nørre Allé – herunder for at tilrettelægge markedsføring og publikumsarbejde for genåbningen på Nørre Allé*
  - o *at Alice i perioden, frem til Alice igen kan benytte lokalerne på Nørre Allé, har fast adgang til lokaler, hvor der kan planlægges og afvikles koncerter mv.,*
  - o *at Københavns Kommune iværksætter skærpet tilsyn med Alice, som bl.a. omfatter økonomisk og faglig opfølgning. Nærmere rammer for det skærpede tilsyn aftales mellem Københavns Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen.**

Udvalget besluttede endvidere i en efterfølgende skriftlig proces at sende et svarbrev med ovenstående beslutninger til Alice og Københavns Kommune som opfølgning på mødet og at afsende et mere detaljeret referat fra mødet til Alice og Københavns Kommune.

## **12. Opfølgning på Spot Festivals årsrapport for 2020**

Udvalget besluttede

- *at godkende sekretariatets udkast til svar til Spot Festival som opfølgning på Spot Festivals årsrapport for 2020 med en enkelt justering.*

## **13. Proces for behandling af internationale aktiviteter og UM/KUM-relaterede ansøgninger**

Udvalget besluttede

- *at udvalgslederen sammen med det internationale underudvalg UU4 ved møde eller ved mail har mandat til inden for den afsatte budgetramme at træffe afgørelse om tilskud til ansøgninger i forbindelse med UM/KUM-relaterede aktiviteter og andre internationale projekter, som har strategisk eller hastende karakter, og som ikke kan håndteres i den normale procedure for ansøgningsbehandling.*

## **14. Musiksatsning i Tyskland 2022 – opfølgning på projekt Neustart**

Udvalget besluttede

- *at godkende uddybelsen af de forskellige projektdele i projekt Neustart*
- *at komme med en række input til projekt Neustart, herunder bl.a. i forhold til netværk og samarbejdspartnere og kommunikation om projektet.*

## **15. Brev til kulturministeren om en kommende musikhandlingsplan**

Udvalget besluttede

- *at komme med en række justeringer til sekretariatets udkast til brev til kulturministeren om en evt. kommende musikhandlingsplan*
- *at inddrage og indhente evt. input fra Legatudvalget for Musik, hvis kulturministeren imødekommer anmodningen om et møde om musikhandlingsplanen.*

Udvalget godkendte endeligt brev til kulturministeren i en efterfølgende skriftlig proces.

## **16. Strategiske indsatsområder**

Udvalget drøftede et udkast til strategiske indsatsområder i forlængelse af strategiseminaret den 17.-18. marts. Udvalget besluttede

- *at fortsætte drøftelsen af udvalgets strategiske indsatsområder, herunder af problemstillinger og mulige metoder og konkrete initiativer under indsatsområderne, på næstkommende udvalgs møde.*

## **17. Fastlæggelse af udvalgets definitioner af kunstnerisk kvalitet samt kriterier for hoveduddelingspuljerne i 2022**

Udvalget fastlagde sine definitioner af kunstnerisk og faglig kvalitet for hoveduddelingspuljerne:

- *Orkestre, bands, kor og ensembler*
- *Koncertvirksomhed og musikfestivaler*
- *Børn og unge – læringsmiljøer og talentudvikling*
- *Amatørmusik*
- *Informations-, dokumentations- og publikationsvirksomhed.*

Udvalget besluttede, at ansøgere til hoveduddelingspuljerne i 2022 allerede kan få støtte til projekter, der påbegyndes i indeværende år. Udvalget fastlagde i en efterfølgende skriftlig proces, at der ikke kan ansøges om støtte til aktiviteter, som er påbegyndt før ansøgningsfristen den 15. august.

## **18. Ansøgning om projektændring fra det turkise telt**

Udvalget besluttede

- *at godkende ansøgning om projektændring fra det turkise telt.*

## **19. Ansøgning om projektændring fra Xenia Xamanek**

Udvalget besluttede

- *at godkende den ønskede projektændring fra Xenia Xamanek samt forlængelse af projektet til 31. dec. 2023.*

## **20. Meddelelser**

Udvalget tog de fremsendte orienteringssager til efterretning og kom herunder med input til sekretariatets svar på henvendelser.

## **21. Næste møde**

Næste udvalgs møde afholdes den 20. juni 2022.

## **22. Eventuelt**

Udvalget ønskede at få tilsendt indstillingslister til behandling af puljer til hele udvalget, så snart de er klar, da det giver bedre overblik i forbindelse med læsningen af ansøgninger.

## **23. Mødets gang**

Udvalget drøftede mødets gang samt forberedelsen til møderne.