



# Statens Kunstfond

28. januar 2021

Legat- og projektstøtteudvalget for  
Arkitektur  
Møde nr. 29  
Mødedato: 28.01.2021  
Tidspunkt: kl. 11:30-16:30  
Sted: Videokald

## Referat

### Til stede fra udvalget:

Jens Thomas Arnfred, Ellen Braae, Mads Bjørn Hansen, Kathrin Susanna Gimmel.

### Afbud fra udvalget:

Boris Brorman Jensen

### Til stede fra Slots- og Kulturstyrelsen, herunder referent:

Anette Østerby (punkt 1-9), Anton Bech Jørgensen (referent)

### Gæst:

Per Schulze (By og Havn)

Godkendt af udvalget den: 12.02.2021

## Dagsorden

### 1. Godkendelse af dagsorden 11:30

#### Beslutninger siden sidste møde

- Godkendelse af erstatningsophold Can Lis 2022 -  
SKALP32.2019-0049

### 2. Meddelelser

- To hædersydelse til fordeling (frist  
09.2021)

- Udvælgelse Chicago Arkitektur Biennale.

- Pulje for særlige arbejdslegater (covid-19)

### 3. Nyt fra bestyrelsen

### 4. Økonomi

### 5. Drøftelse af plakatudstilling

#### Frokost

### 6. Orientering: Boliglaboratorium

### 7. Drøftelse af særpulje 2021

8. Drøftelse af tilrettelæggelse af behandling af  
ansøgninger til puljen for særlige arbejdslegater

### 9. Møde med By og havn

- 10. Orientering: Chicago Arkitektur Biennale
- 11. Næste møde – gennemgang årshjul 2021
- 12. Eventuelt
- 13. Mødets gang

## Referat

### 1. Godkendelse af dagsorden

- Udvalget godkendte dagsordenen.

### Beslutninger siden sidste møde

- Godkendelse af erstatningsophold Can Lis 2022 - SKALP32.2019-0049

### 2. Meddelelser

- To hædersydelse til fordeling (frist 09.2021). Der er to ledige hædersydelser, som tilfalder arkitekturområdet. Legat- og Projektstøtteudvalget for Arkitektur skal indstille kandidater til de to hædersydelser til repræsentantskabet senest d. 09.2021.

### 3. Nyt fra bestyrelsen

- Udvalgsleder Ellen Braae berettede om nyt fra bestyrelsen, herunder:
  - en vellykket afvikling af Statens Kunstfonds bæredygtighedsseminar.
  - og oplæg fra bestyrelsen til drøftelse om kunst og teknologi. Udvalget ønsker at drøftet oplægget på næste udvalgs møde. Sekretariatet sender materialet ud på forhånd.

### 4. Økonomi

Orientering:

- udvalgsleder Ellen Braae og sekretariatet orienterede udvalget om budget for 2021.
- udvalget tog orientering om budgettet til efterretning.

Udvalget besluttede at:

- drøfte midler afsat til puljer på næste udvalgs møde, når der er et overblik over antallet af ansøgninger til de ordinære puljer.

### 5. Drøftelse af plakatudstilling

Drøftelse:

- Udvalget drøftede plakatudstillingen og lancering af udstilling i Danmark.

Udvalget besluttede at:

- lancere udstillingen i Danmark via en målrettet kommunikation til danske institutioner.
- Ikke at lave en hjemmeside til udstilling.

### 6. Orientering: Boliglaboratorium

Orientering:

Udvalgsleder Ellen Braae berettede om beslutninger fra styregruppemøde i Boliglaboratorium, herunder:

- At Realdania har suppleret budgettet med 1.739.000 kr. tilsvarende den merbevilling, som udvalget har afsat. Styregruppen godkendte på denne baggrund Nords honoraroplæg.
- Udvalgsleder Ellen Braae berettede herudover om Nords oplæg til værksteder og kalendertidsplan.

Udvalget drøftede:

- Kandidater til formidlingsopgaver

Udvalget besluttede at:

- bede Nord om, at der på de interne arrangementer i Boliglaboratorium skabes rum for præsentation af projekterne og fælles kritik projekterne imellem.
- indsende navne på kandidater til formidlingsopgaver skriftligt til sekretariatet.

## **7. Drøftelse af særpulje 2021**

Drøftelse:

- Udvalget drøftede formulering af særpulje med fokus på formidling.

Udvalget besluttede at:

- Drøfte formuleringen af puljen på næstkommende udvalgsmøde og bede sekretariatet om at udfærdige et nyt udkast til formulering af særpuljen.

## **8. Drøftelse af tilrettelæggelse af behandling af ansøgninger til puljen for særlige arbejdslegater (covid-19).**

Orientering:

Udvalgsleder Ellen Braae orienterede udvalget om at puljen for de særlige arbejdslegater er blevet offentliggjort. Puljen har frist 1.3.2021.

Drøftelse:

- Udvalget drøftede tilrettelæggelse af behandling af ansøgninger til puljen for særlige arbejdslegater

Udvalget besluttede at:

- behandle ansøgninger til puljen for særlige arbejdslegater på udvalgsmøde d. 28.04.2021.

## **9. Møde med By og havn**

- Udvalget afholdt møde med repræsentant fra By og Havn Per Schulze i forbindelse m. By og Havns udvikling af en kunststrategi

Udvalget besluttede at:

- bede sekretariatet afsøge de videre muligheder og interesse i fonden for en evt. forsat dialog med By og Havn.

## 10. Orientering: Chicago Arkitektur Biennale

Orientering:

- Udvalgsleder Ellen Braae og udvalgsmedlem Kathrin Susanna Gimmel orienterede udvalget om processen for udvælgelsen af det danske bidrag til Chicago Arkitektur Biennale 2021.
- Det vindende forslag blev udvalgt blandt 23 ansøgninger. Det vindende forslag blev udvalgt af en jury bestående af to medlemmer fra Legat- og projektstøtteudvalget for Arkitektur og to medlemmer fra Projektstøtteudvalget for Kunsthåndværk og Design og fire repræsentanter fra hhv. Chicago Arkitektur Biennale og North Lawndale, hvor forslaget skal installeres.

Nr.	Navne	Beslutning
1	Gleb Tkachenko	afslag
2	JAC studios	afslag
3	Schulze+Grassov ApS	afslag
4	Arkitektvirksomhed	afslag
5	Knud Aarup Kappel, Arkitekt MAA	afslag
6	arkilab ApS	afslag
7	SUPERFLEX	afslag
8	Gregory Vendena	afslag
9	Rasmus Romme Brick Maabjerg	afslag
10	Virksomhed - tid og sted	afslag
11	Virksomhed - Signe Voltelen	afslag
12	Transparent Design	afslag
13	Hald & Ravnborg	afslag
14	Ida Sofia Carolin Bergström	afslag
15	Catarina Ramel	afslag
16	Aske Beha Busch	afslag
17	Gro Sarauw	afslag
18	MBADV I/S	udvalgt

19	Tobias Hentzer Daausgaard	afslag
20	DET JYSKE DESIGNBUREAU ApS	afslag
21	Rune Bering Sørensen	afslag
22	Iben Jørgensen	afslag
23	Johna Hansen	afslag

**11. Næste møde – gennemgang årshjul 2021**

- næste møde finder sted d. 25.2.2021

**12. Eventuelt**

- intet til punktet.

**13. Mødets gang**

- udvalget udtrykte tilfredshed med mødets gang.